	LISTA DE ASISTENCIA	Código: A4-FO-05 Versión: 2 Vigente desde: 28/10/2025

OBJETIVO DEL EVENTO:	Sesión de organización de documentación procesos de autoridad ambiental históricos y actuales de la Reserva Nacional Natural Nukak		ENCARGADO(S) O RESPONSABLE(S) DEL EVENTO	
			Nombre Completo	Oficina, Subdirección, Grupo, Dirección Territorial o Área Protegida
			Rafael Agudelo Liz	RNN NUKAK
NOMBRE DEL CONFERENCISTA (solo aplica para coferencias no para reuniones)	NA	TIPO DE REUNION:	Video conferencia X	Presencial X
LUGAR DE LA REUNIÓN O LINK	Sede administrativa sede PNNC SJG	FECHA: (10/02/2025)	HORA INICIO: 02:00 p.m	HORA FIN:

PARTICIPANTES

No.	NOMBRE Y APELLIDO	Tipo Doc. Identidad	No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD	ENTIDAD, GRUPO O ÁREA, OFICINA, FUNCIONAL, VEREDA U OTROS	TIPO DE PARTICIPANTE FUNCIONARIO / CONTRATISTA / OTRO	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	TIPO ASISTENCIA		FIRMA (Aplica para asistencia presencial)
									Presencial	Virtual	
1	Mishelle Castañeda Rodriguez	CC	1006826782	RNN NUKAK	CONTRATISTA	NA	Pvyc.nukak@parquesnacionales.gov.co	3118662927	X		NA
2	Maria Isabel Ortiz Arias	CC	1120578051	RNN NUKAK	CONTRATISTA	NA	isabel88.mioa@gmail.com	3153400849	X		NA
3	Fedrico Beltrán Hilarión	CC	80034477	RNN NUKAK	FUNCIONARIO	NA	federico.beltran@parquesnacionales.gov.co	3185275908	X		
4	Luz Adriana León Marín	CC	1006840419	RNN NUKAK	CONTRATISTA	NA	adrianaleonmarin222@gmail.com	3213155898		X	NA
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											

NOTA: En caso de ser necesario emplee la ayuda de memoria que complementa este formato (al respaldo de esta página), teniendo en cuenta que el contenido no puede exceder una página, si se requiere mayor ampliación genere la respectiva acta en el formato vigente, Si solo necesita la información de los asistentes imprima la primera hoja del presente formato.

	LISTA DE ASISTENCIA	Código: A4-FO-05
		Versión: 2
		Vigente desde: 28/10/2025

AYUDA DE MEMORIA

RESUMEN DE LOS TEMAS TRATADOS Y CONCLUSIONES / ACUERDOS GENERALES (Relacione los temas o aspectos mas importantes) En caso se requerirse incluir más filas pero tener presente lo documentada en la nota de la primera página.

El dia 10 de febrero de 2026, nos reunimos en el auditorio parte del equipo de la RNN Nukak para revisar en la plataforma ORFEO el estado de los procesos sancionatorios vigentes, para esto se proyecto una matriz con la información de los procesos.



COMPROMISOS En caso se requerirse incluir más filas.

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE (NOMBRE COMPLETO Y/O PROCESO - DEPENDENCIA)	FECHA PREVISTA (DD/MM/AAAA)
Presentar a la jefe la matriz con el estado de los procesos sancionatorios vigentes.	Rafael Agudelo	